

**FELLES RUTINE FOR PÅTALEMYNDIGHETEN OG SIRENE VED BEHANDLING AV
EUROPEISK (EAW) OG NORDISK-EUROPEISK (AW) ARRESTORDRE**

Utarbeidet av Den høyere påtalemyndighet og Kripas

1. INNLEDNING.....	2
2. OVERLEVERING TIL NORGE - ORDINÆR SAK	2
2.1 Politiets saksbehandling	2
2.2 Statsadvokatens saksbehandling	3
2.3 SIRENEs saksbehandling etter mottak av AW og grunnlagsdokumenter fra politidistriktet (PD)	3
2.4 SIRENEs saksbehandling ved treff i utlandet på en norsk etterlysning med AW	3
2.5 Politiets/statsadvokatens saksbehandling etter treff i utlandet på en norsk etterlysning med AW	4
3. OVERLEVERING TIL NORGE - HASTESAK	5
3.1 Politiets saksbehandling	5
3.2 Statsadvokatens behandling	5
3.3 SIRENEs saksbehandling ved registrering av hasteetterlysning i SIS.....	5

1. INNLEDNING

Disse rutinene er ment som et praktisk supplement til [arrestordrelov \(aol.\)](#) og [-forskrift \(aof.\)](#) samt Justis- og beredskapsdepartementets [rundskriv G-02/2020](#)¹. Formålet er å bidra til effektiv saksavvikling og smidig samarbeid mellom SIRENE-seksjonen² ved Kripos og påtalemyndigheten i arrestordresaker. Rutinene gjelder europeiske (EAW) og nordisk-europeiske (AW) arrestordrer (ikke nordiske arrestordrer (NAW)).

2. OVERLEVERING TIL NORGE - ORDINÆR SAK

2.1 Politiets saksbehandling

Politiadvokat

- Sjekker BL/Strasak om det er andre saker/dommer som bør tas med i etterlysningen/AW'en – avtaler evt. med andre enheter/distrikter som har aktive saker. I den grad det er mulig, bør alle uavgjorte saker og rettskraftige dommer tas med, jf. spesialitetsprinsippet i [Parallellavtalen](#) artikkel 32 jf. [aol. § 36](#)³ - nærmere omtalt i [JDs rundskriv DEL IV punkt 3](#).
- Innhenter/utferdiger nødvendige grunnlagsdokumenter:
 - ved fullbyrding av dom: kopi av dommen
 - ved straffeforfølgning: siktelse/tiltale og rettslig pågripelsesbeslutning
- Politiadvokaten sender siktelsen/tiltalen til statsadvokaten og innhenter skriftlig samtykke til internasjonal etterlysning (i SIS og ev. Interpol) fra statsadvokaten, jf. [JDs rundskriv DEL III punkt 4](#).
- Fyller ut arrestordre-skjema – AW, jf. [aol. § 5](#)
 - Skjemaet er tilgjengelig i Word-format på norsk og engelsk [på KO:DE](#) (den forhåndsutfylte teksten må ikke endres/slettes)
 - Se også to veiledere på samme [KO:DE-side](#); hhv. [erfaringsbasert](#) og [fra JD](#)
- Kan sende ferdig utfylt AW til [SIRENE](#) for en kvalitetskontroll før den sendes til statsadvokaten (det forutsettes at AW er fylt ut i tråd med de to nevnte veiledningene for utfylling på KO:DE). (SIRENE sjekker at ID er korrekt/fullstendig og at det ikke er åpenbare feil/mangler i AW sammenholdt med grunnlagsdokumentene. SIRENE forsikrer seg om at innholdet i AW er tilstrekkelig til at SIRENE kan fylle ut standardisert "A-skjema" (engelsk gjengivelse av hovedinnholdet i AW) som skal sendes til øvrige SIRENE-kontorer samtidig som etterlysningen registreres i SIS).

¹ <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/g-022020-rundskriv-om-nordisk-europeisk-arrestordre/id2691090/> (alternativt høyreklikk på lenken, velg "kopier hyperkobling" og lim den inn på nettside utenfor politinettet)

² sirene.kripos@politiet.no – tlf. 23 20 88 58. "SIRENE" står for Supplementary Information REquest at the National Entries. SIRENE-seksjonen på Kripos er nasjonalt kontaktpunkt for utveksling av informasjon på etterlysninger i Schengen Information System (SIS). SIRENE har også en kontroll- og godkjenningssfunksjon for norske etterlysninger.

³ Logg inn på Lovdata Pro

- Sender påtegning til statsadvokaten med forslag til AW. Sender også ferdig utfylt AW-skjema til statsadvokatembetet på e-post, jf. [JDs rundskriv DEL III punkt 2](#).
- Etter retur fra statsadvokaten, jf. punkt 2.2 nedenfor: Politadvokat sørger for registrering av etterlysning fra BL/ELYS og sender grunnlagsdokumentene og signert AW (ikke BL-utskrift) til [SIRENE](#). Oppgi kontaktinfo til ansvarlig politadvokat og etterforsker på saken.

2.2 Statsadvokatens saksbehandling

- Sikrer at AW er korrekt og fullstendig utfylt.
- Daterer, signerer og stempler AW, jf. [aol. § 32](#) første ledd jf. [aof. § 5](#).
- Returnerer ferdig AW til politadvokat på e-post uten BL-stempler. (BL-utskrift skal ikke sendes til utlandet).

2.3 SIRENEs saksbehandling etter mottak av AW og grunnlagsdokumenter fra politidistriktet (PD)

- Kvalitetssikrer etterlysningsgrunnlaget og AW – returnerer til PD hvis mangelfullt, jf. [SIS loven § 2](#) og punkt 2.2 ovenfor.
- Gjør registersøk og innhenter fingeravtrykk hvis det foreligger.
- Fyller ut "A-skjema" på engelsk (skjematisk gjengivelse av hovedinnholdet i AW), jf. Parallellavtalen artikkel 12 nr. 2 jf. [EUs rådsbeslutning 2007/533/JHA](#)⁴ artikkel 28.
- Sender ut SIS-etterlysningen i SIS, med AW og ev. fingeravtrykk som vedlegg, jf. [Parallellavtalen](#) artikkel 12 nr. 2 jf. [EUs rådsbeslutning 2007/533/JHA](#) artikkel 26 og 27. Sender utfylt "A-skjema" til alle SIRENE-utland-kontorene (opplysningene i "A-skjemaet" brukes ved ev. varetektsfengsling i utlandet i påvente av at Norge sender oversatt AW).
- Sender – til orientering - kopi av "A-skjema" til PD, JD og ev. Interpol Oslo.

2.4 SIRENEs saksbehandling ved treff i utlandet på en norsk etterlysning med AW

- Mottar treffskjema ("G-skjema") fra SIRENE utland

⁴ På EUR-Lex-siden: her ligger rådsbeslutningen på alle EU-landenes språk. EN=engelsk.

- Videreformidler straks "G-skjema" og frist for oversendelse av oversatt AW til PD med kopi til statsadvokaten, jf. [SIS-loven § 11](#)
- Bekrefter mottak av "G-skjema" til SIRENE utland og formidler eventuelle spørsmål fra PD/statsadvokaten til SIRENE utland
- Når endelig vedtak: SIRENE blir varslet (i "M-skjema") av SIRENE utland. SIRENE formidler umiddelbart info og frist for gjennomføring av overlevering til PD.
- Innhenter reiseruteforslag fra PD og navn/mob.nr. til tjenestepersonell som skal hente den ettersøkte, og formidler dette til SIRENE utland. All formidling av informasjon (dato/tid/sted, avklaring om gyldig reisedokument, helse, oppførsel, øvrig) rundt den praktiske håndteringen av overleveringen skjer via SIRENE (med unntak av transittanmodning⁵ som i de fleste tilfeller skal sendes direkte fra norsk påtalemyndighet til angitt myndighet i utlandet).
- Mottar godkjenning av reiseruten fra SIRENE utland og formidler dette til PD.

2.5 Politiets/statsadvokatens saksbehandling etter treff i utlandet på en norsk etterlysning med AW

- PD sørger for autorisert oversettelse av AW til det språket og innen den fristen trefflandet har angitt (som regel noen få dager). Merk at oversettelsen må foreligge i pdf-versjon. [AW-maler på alle EU-landenes språk](#) ligger på EJM (European Judicial Network)⁶.
- PD/statsadvokaten (avklares konkret i hver sak/på hvert enkelt embete) sender oversatt AW direkte på e-post/faks til utenlandsk iverksettende myndighet som er oppgitt i G-skjema. Kopi sendes [SIRENE](#).
- Dersom påtalemyndigheten ønsker å utvide AW'en med flere forhold *før* avgjørelse tas i utlandet, sender PD/statsadvokaten (avklares konkret i hver sak/på hvert enkelt embete) en ny AW med de nye forholdene direkte til iverksettende myndighet i utlandet med kopi til [SIRENE](#), ev. via SIRENE hvis det er vanskelig med direkte kontakt. AW utformes i tråd med punkt 2.1 og 2.2 ovenfor.
- Praktisk gjennomføring av overlevering/transitt: Ha tett dialog med SIRENE. Se punkt 2.4. Politiet ansvarlig for bestilling av flybilletter. Påtalemyndigheten ansvarlig for transittanmodning. [Mal for transittanmodning på KO:DE](#).

⁵ Se Parallellavtalen artikkel 28 og statenes egne forbehold/erklæringer til avtalen ("Notifications and declarations"). Link på [KO:DE](#).

⁶ EJNs hjemmeside->Judicial Library->General Legal Framework->Judicial Cooperation Legal instruments (adopted by the EU)->European Arrest Warrant->Agreement between the European Union and...->Surrender agreements – Forms->Word version of the form for the surrender procedure between...

- Statsadvokaten kontakter utenlandsk iverksettende myndighet direkte hvis det er behov for å anmode om utsatt overlevering, jf. [Parallellavtalen](#) artikkel 26 og orienterer samtidig [SIRENE](#).
- Skal tiltalen utvides *etter* overlevering, må enten den ettersøkte samtykke til det, eller det må sendes en ny AW, jf. [aol. § 36](#) første og annet ledd. Siktede kan ikke fengsles på bakgrunn av det nye forholdet før samtykke foreligger.

3. OVERLEVERING TIL NORGE - HASTESAK

3.1 Politiets saksbehandling

Politiadvokat

- Skriver beslutning om pågrepelse, jf. [aol. § 32](#) annet ledd.
- Innhenter skriftlig, ev. muntlig, samtykke til internasjonal etterlysning fra statsadvokat.
- Sørger for registrering av etterlysning via BL/ELYS.
- Sender pågripelsesbeslutning, kort gjerningsbeskrivelse og samtykke fra statsadvokaten til [SIRENE](#). Følger opp e-posten med å ringe SIRENE på tlf. 23 20 88 58 for å sikre at info er mottatt og at ikke noe mangler.
- Innhenter snarest mulig pågripelsesbeslutning fra retten, jf. [aol. § 32](#) annet ledd, og fyller ut AW på vanlig måte, se punkt 2 over.

3.2 Statsadvokatens behandling

- Ev. muntlig samtykke til internasjonal etterlysning bør skriftliggjøres så snart som mulig.
- Som i de ordinære AW-sakene, se punkt 2.

3.3 SIRENEs saksbehandling ved registrering av hasteetterlysning i SIS

- Kvalitetssikrer mottatt dokumentasjon, jf. [SIS-loven § 2](#)
- Gjør registersøk og innhenter ev. fingeravtrykk
- Lager en kort engelsk oppsummering av saken (i et "M-skjema"), jf. [Parallellavtalen](#) artikkel 12 nr. 2 jf. [EUs rådsbeslutning 2007/533/JHA](#) artikkel 29.

- Gir saken til Desken Kripos som sender ut etterlysningen i SIS. Kort engelsk gjerningsbeskrivelse ("M-skjema") sendes til alle de andre SIRENE-kontorene.